



安徽天星医药集团有限公司年度招标代理服务选聘公告

安徽天星医药集团有限公司根据自身工作需要，需选聘一家招标代理机构提供年度招标代理服务，请收到本文件的单位认真研究，积极参与本次选聘工作。

一、项目概况

1、项目目的：

安徽天星医药集团有限公司年度招标代理机构服务合同已到期，为合规开展招标采购工作，需重新选聘一家招标代理机构提供年度服务。

2、服务周期：三年（具体以合同签订时间为准）；

3、参考服务工作量：2021年11月-2024年11月期间，公司聘请的招标代理机构共开展公开招标项目18项，合计预算金额约6200万元；

4、开展方式：公开发布的中介机构选聘。

5、服务内容：

（1）招标代理服务：向招标人提供工程、采购和服务项目的策划和代理咨询建议；负责草拟发包方案报招标人决策；发布招标公告；组织接收投标申请人报名；编制招标文件，并对其合法性、准确性和严密性负责；组织现场踏勘和答疑；组织开标、评标（评标过程须提供全程公证）；处理招标过程中出现的质疑、投诉等事项；草拟合同；编制招投标情况书面报告，招投标资料整理归档等。

（2）中介机构选聘信息发布服务：根据安徽天星的中选机构选聘需求，将在南京医药官网发布的中介机构选聘信息同步在江苏省招标投标公共服务平台进行发布。

（3）招标专业知识培训服务：充分调研天星医药的招标工作环境，制订招标专业知识培训计划，提供符合要求的培训课件供天星医药选择，组织专业知识培训。

（4）其他咨询服务：按天星医药要求，提供与招标工作有关的咨询服务，包括但不限于：

（4.1）为招标人制度修订提供必要建议；

（4.2）提供与招投标相关的法律法规咨询；

（4.3）为代理项目提供前期策划咨询，后期合同谈判及纠纷处理服务；

以上服务内容，必要时须出具书面建议书。

6、时效要求：

(1) 招标代理服务时效要求：自我方提供招标需求资料起，必须在 7 个日历日内完成招标文件初稿的编制；自我方提供招标文件修改意见后，必须在 3 个日历日内完成招标文件的修改。

(2) 其他咨询服务时效要求：自我方提出咨询需求起，必须在 3 个日历日内完成咨询意见的反馈。

二、参与资格要求：

1、参评单位必须具有有效的法人营业执照（提供营业执照复印件并加盖公章）。

2、参评单位的信誉及财务经营状况良好，近三年未发生过重大质量事故和重大安全事故，在投标文件递交截止日期前在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站无失信惩戒记录、未被“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）网站列为严重违法失信名单（黑名单）。(①提供加盖参评单位公章的承诺书（格式自拟）②在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站下载的“法人和非法人组织公共信用信息报告”、③在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）网站出具的“企业信用信息公示报告”。）

3、参评单位为《关于 2023 年度优质招标采购代理机构名单的通报》（皖招协【2024】5 号文）公示名单中的企业（提供相关证明材料并加盖公章）；

4、参评单位的项目负责人自 2022 年 1 月 1 日以来在参评单位至少承担过 1 个年度招标代理服务项目（年度招标金额不低于 2000 万元，时间及项目负责人以合同为准，金额以所代理项目中标通知书为准（年度招标代理项目金额可累加），须提供代理合同复印件和所代理项目中标通知书复印件加盖公章，没有提供或提供的资料不能证明的不予认可。并提供项目负责人近六个月的社保证明材料并加盖公章）。

5、项目负责人必须具有《招标采购从业人员专业技术能力评价证书》。（提供证书扫描件并加盖公章）。

三、参评文件报价要求

1、参评报价应是本文件所确定的范围内全部服务内容的价格体现。

2、参评单位应根据本文件要求，参照国家、地方有关规定的取费标准：

招标代理费用参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）及发改价格[2011]534号文件规定的标准（含单项招标代理服务最低收费）；

3、评选控制价规定：

招标代理服务费：按上述计价文件，以各标段中标价为计算基数，进行折扣费率报价，所报费率不得高于 70%；

备注：上述服务费收费中应包含为完成本项目招标范围内的全部工作（本文件第一项第 5 点《服务内容》的所有内容）所需的全部人工费、办公费、交通费、评标专家费、场地费、公证费、公告费、印刷费、咨询费、税费等一切费用，进场交易所涉必须由招标人缴纳的费用不在投标人报价范围，由招标人按交易中心规定自行支付。

四、评选方式

本次评选采用综合评审的方式，由天星医药组织相关人员成立评审小组进行评审，依据参评方提供的参评文件等材料客观评价，选出得分最高的参评人作为第一中选候选合作单位，评审结束后推荐的中选单位候选人经公司审批同意后，正式成为本项目中选单位。若中选单位存在违反《参评报价承诺函》的行为或以任何理由不在规定的时间内签订协议，则我司有权取消其中选资格。

五、评分标准

条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务部分： <u>28</u> 分 技术部分： <u>22</u> 分 投标报价部分： <u>50</u> 分
条款号		评分因素	评分标准
(1)	商务部分 评分 标准	企业实力 (7 分)	根据参评单位提供的证实性资料，横向比较经营规模、资质能力、财务状况、行业知名度、荣誉表彰等方面进行综合评审，优秀得 5-7 分、良好得 3-5 分、一般得 1-3 分，未提供的不得分。
		管理体系认证 (2 分)	参评单位同时具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，且认证范围包

			含招标的，全部都有得 2 分，缺一扣 1 分，扣完为止（提供证书复印件并加盖公章）。
		类似业绩（8 分）	在满足资格条件的基础上，自 2022 年 1 月 1 日起至今，参评单位招标代理服务业绩：参评单位承接过年度招标代理服务项目的（年度招标金额不低于 2000 万元，时间以合同为准，金额以所代理项目中标通知书为准（年度招标代理项目金额可累加），须提供代理合同复印件和所代理项目中标通知书复印件加盖公章，没有提供或提供的资料不能证明的不予认可），每多提供一个得 2 分，满分 8 分。 注：与资格条件业绩不可兼得。
		项目负责人（6 分）	1. 项目负责人具有中级职称的得 1 分，具有高级职称的得 2 分（职称专业需与工程相关，职称专业与工程无关不得分）。 2. 项目负责人具有《招标采购从业人员专业技术能力评价证书》（提供 19 年之后的最新版本证书）中级的得 2 分。 注：提供证书扫描件，未提供不得分。 3、参评单位的项目负责人自 2022 年 1 月 1 日以来在参评单位每承担过 1 个年度招标代理服务项目的得 0.5 分，本项满分 2 分（时间及项目负责人以合同为准，须提供年度招标代理合同复印件加盖公章，没有提供或提供的资料不能证明的不予认可）。 注：与资格条件业绩不可兼得，与企业业绩可兼得。
		项目团队其他人员（5 分）	项目团队其他负责采购项目代理业务的专职人员至少 3 名。 1、项目团队其他人员具有中级职称的，每有 1 人得 0.5 分；具有高级职称的，每有 1 人得 1 分，最高得 3 分； 2、项目团队其他人员具有《招标采购从业人员专业技术能力评价证书》，每有 1 人具备初级的得 0.5 分，每有 1 人具备中级的得 1 分，最高得 2 分。 注：（1）以上人员得分不含项目负责人；（2）提供相应证书复印件；（3）提供投标人为其缴纳的开标前半年内任

			意连续 3 个月的社保证明；（4）参评单位所报项目团队成员最多只以 3 人计算本项得分。注：（1）以上人员得分不含项目负责人；（2）提供相应证书复印件；（3）提供投标人为其缴纳的开标前半年内任意连续 3 个月的社保证明。
(2)	技术部分评分标准	代理服务方案（14 分）	1、根据参评单位提供的招标代理工作的总体概述、企业组织机构框架图、内部制度建设等综合评价，在 1-2 分中进行评审打分，未提供的不得分。 2、根据参评单位提供的拟投入本项目组人员配备及岗位职责分工等综合评价，在 1-2 分中进行评审打分，未提供的不得分。 3、根据参评单位提供的招标代理项目对接及沟通、招标文件编制、答疑与澄清、标书发售、开评标组织、专家抽取与通知、廉洁风险管理、招标工作质量保证等内控管理制度，工作流程，是否适合招标人实际情况等综合评价，在 1-3 分中进行评审打分，未提供的不得分。 4、根据参评单位提供的结合本工程招投标工作实际情况，对招标代理服务工作的认知与理解综合评价，对招标文件编写及相关文件编写的响应时间。在 1-2 分中进行评审打分，未提供的不得分。 5、档案管理含纸质和电子档案管理，主要从档案管理全流程、时间进度要求、规范性要求、针对档案信息安全、数据安全措施等方面阐述。 根据内容全面可行、条理清晰、措施具体到位等横向比较进行综合评审。在 1-3 分中进行评审打分，未提供的不得分。 6、投诉异议处理：阐述异议、投诉处理过程及应急预案的全流程。 根据内容全面可行、条理清晰、措施具体到位等横向比较进行综合评审。在 1-2 分中进行评审打分，未提供的不得分。

		开评标场地 (5分)	1、参评单位需在合肥市有固定办公经营场所，建筑面积2000 m²（含）以上得3分，1000（含）-2000 m²得2分，500（含）—1000 m²得1分，其余不得分（建筑面积以自有权证或租赁合同（承租人权证）上注明的面积为准确；如参评单位有多处场所只按面积最大的一处计算得分；需提供证明材料复印件并加盖公章，否则不得分）。 2、参评单位具备在用的招标采购电子交易平台的得2分，未提供的不得分。 注：提供平台功能介绍、平台功能演示截图等能证明此平台为参评单位在用的证明材料并加盖公章。
		增值代理服务评分(3分)	在满足本项目需求的情况下，提供有效的、评委认可的增值服务，包括但不限于招标培训、招标案例分析等，在1-3分中进行评审打分，未提供的不得分。 增值服务内容需列表提供，格式自拟，详细内容附说明。
(3)	投标 报价 评分 标准	代理服务费 计算(50分)	通过资格评审的参评单位投标报价的最低价为基准费率。 与基准价相同的得满分，每高1%的扣0.5分。计算公式：$=50-0.5 \times (\text{参评费率}-\text{基准费率}) \times 100$。如参评单位报价严重偏离市场（低于所有有效参评报价费率平均值的60%），我司有权将其本项价格分评定为0分，且不参与评标基准价的计算。

六、参评文件格式要求：

参评单位应按以下目录要求编制参评文件，未按此要求编制的参评文件，可能影响参评得分。

- 1、参评报价承诺函盖章原件（格式见附件1）。
- 2、参评单位授权委托书（格式见附件2）。
- 3、评选资格条件相关证明材料（本文件第二项1-4条）。
- 4、参评单位业绩证明材料。
- 5、参评单位企业综合实力证明材料。

- 6、项目组成员清单及资质证明材料。
- 7、招标代理服务方案等技术资料。
- 8、其他参评单位认为必要的资料。

七、文件封装

- 1、参评文件一律采用 A4 纸印制，按前述要求编写目录、顺序装订。
- 2、参评文件必须密封提交，一式肆份，一份正本叁份副本，并提供一份正本扫描件的电子档以 U 盘形式随参评文件封装。
- 3、所有密封袋上必须清晰标注参评公司名称及项目名称。
- 4、所有参评文件都必须在封袋骑缝处加盖参评人公章。

参评文件未密封的，丧失本次评选资格；未按顺序装订评选资料的，影响评分。

八、参评文件的递交及评选

1、参评文件递交时间：送交时间 2025 年 5 月 15 日 13 时 30 分起，2025 年 5 月 15 日 14 时 00 分止，超过此时间递交的文件，我司有权不予受理。

2、参评文件递交地点：安徽省合肥市经开区慈光路 118 号 XX 会议室，由参评单位项目授权委托人现场递交（项目授权委托人需携带本人身份证到场），递交参评文件后，项目授权委托人需参与后续参评文件开标会议，并完成相关手续，在得到我司通知后方可离场。

3、逾期送达、封装不符合要求或者未送达指定地点的参评文件，我司有权不予受理。

4、评选时间：2025 年 5 月 15 日 14 时 00 分。

5、联系方式（参评单位在参评文件递交截止时间前均可联系我司获取编制参评资料所需的电子档资料）：

联系人：李爽

联系电话：0551-62636646

邮箱：

联系地址：

九、拟签订合同

本项目需与安徽天星医药集团有限公司签订招标代理合同，合同详见附件3。

十、其他事项

- 1、参评单位必须对评选材料的真实性与准确性负责。
- 2、安徽天星医药集团有限公司将组织专项评审，确定1家中选机构。评审结束后，将通知中选单位，未获通知者为未中选。评审结果在南京医药股份有限公司官方网站发布公告。
3. 评选人有权要求参评单位就申报材料做进一步说明，并有权根据对参评文件的理解、研判，保留与任一参评单位进行议价的权利。
- 4、我司没有义务对参评单位可能的评选失败做出任何解释。
- 5、参评单位及从业人员不得将本次评选的有关资料对外泄露。



附件 1:

参评报价承诺函

安徽天星医药集团有限公司:

本单位自愿申报参加_____项目评选,并对本次评选相关事宜作出如下承诺:

1、在研究了《安徽天星医药集团有限公司年度招标代理服务评选文件》后,我们愿意遵照评选文件的要求承担服务工作,并承诺:

按计价格[2002]1980 号)及发改价格[2011]534 号文件的规定的收费标准的____%收取招标代理服务费用;

2、我方承诺:以上报价是服务期内在服务范围内所提供的全部服务所需的费用,为本项目的全包含税价,贵公司不承担任何额外费用。

3、我方委派的招标代理服务负责人是_____;

4、我方承诺:如果我方有幸中选,我方所委派的项目组所有人员均与参评文件保持一致,且在项目服务期内不更换。若有违反,贵司可取消我方中选资格、扣减项目款项直至解除与本项目有关的服务协议,我方对贵司的上述行为充分理解且不持异议。

5、我方承诺:同意响应本次评选文件中规定的时限、工作内容及有关要求,同意就有关内容作为协议的组成部分。我方在本次递交的参评文件材料中列明的关于本项目的进度安排、人员安排等内容均真实且具有可操作性;在我方递交参评文件材料后的任一时点,如出现实际情况与递交参评文件材料中表述情况不一致的(包括但不限于项目进度迟延、项目实际参加人员与参评文件材料不符等),贵司可根据实际情况,取消我方中选资格、扣减项目款项直至解除与本项目有关的服务协议,我方对贵司的上述行为充分理解且不持异议。

6、我方承诺:向贵司提交的与本次评选相关的所有材料均真实有效,为我方的真实意思表示;我方对递交材料的真实性、完整性及

时效性负责。除得到贵司的书面认可外，我方递交的参评文件材料中的内容均不可撤销且可作为本项目服务协议的组成部分。若存在弄虚作假行为，我方自愿放弃本次参评行为及中选权利，并承担由此引起的一切后果。

7、我方承诺：完全理解认可贵司在本次发布的评选文件中列明的所有可能对我方产生影响的条款，且对贵司在本次评选全过程中依据通知内容所进行的任何行为均不持异议。

8、在本项目进行过程中（自贵司发布通知始至项目结束止）的任一时点，如我方违反本承诺函的任一条款而导致被取消参评资格、中选资格或解除协议的，贵司无需为此支付任何费用；已支付的部分款项贵司有权要求返还，我方对此不持异议且将不迟延地响应贵司的要求。

9、我方承诺，如果我方有幸中选，本承诺函及我方递交的参评文件材料将作为服务协议的附件，与服务协议具有同等法律效力。

参评单位：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

附件 2:

授权委托书

本授权委托书声明：我(姓名)系(参评单位名称)的法定代表人，现授权委托(姓名)为我公司代理人，参加_____项目的参评活动。代理人在本项目全部过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托。特此委托。

代理人： 性别： 身份证号：

年龄： 单位： 职务：

被委托人身份证正面

被委托人身份证背面

投标人：（盖章）

受托人：（签字或盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件 3:

招 标 代 理 合 同

委 托 人（甲 方）：

招标代理机构（乙 方）：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》及其它有关法律、法规、规章，_____（以下简称委托人）与_____（以下简称代理人）就关于_____的招标事宜，经充分协商，达成一致意见，特订立本合同。

一、委托人委托代理人的工程（以下简称“本工程”）概况

- 1、工程地点：合肥市
- 2、工程项目审批文件：_____
- 3、资金来源：自筹
- 4、服务周期：_____

二、委托代理范围

1、委托代理招标内容（有委托的在□中打√，并说明具体内容，无委托的在□中打×）：

- ☒勘察，具体包括：
- ☒设计，具体包括：
- ☒施工，具体包括：施工
- ☒监理，具体包括：监理
- ☒设备，具体包括：设备采购
- ☒材料，具体包括：材料采购
- ☒其他服务项目，具体包括：委托人指定

2、委托代理的事项（有委托的在□中打√，无委托的在□中打×）：

- ☒代拟发包方案；
- ☒发布招标公告（发出投标邀请书）；
- ☒编制资格预审文件；
- ☒组织接收投标申请人报名；
- ☒审查潜在投标人资格，确定潜在投标人；
- ☒编制招标文件；
- ☒编制招标控制价（含工程量清单）；

☒编制工程标底；

☒组织现场踏勘和答疑；

☒组织开标、评标（评标过程须提供全程公证））；

☒草拟工程合同；

☒编制招投标情况书面报告；

☒与发包有关的其它事宜：_____ / _____

3、其他服务工作：

3.1 其他咨询服务：按天星医药要求，提供与招标工作有关的咨询服务，包括但不限于：

3.2.1 为招标人制度修订提供必要建议；

3.2.2 提供与招投标相关的法律法规咨询；

3.2.3 为代理项目提供前期策划咨询，后期合同谈判及纠纷处理服务；

以上服务内容，必要时须出具书面建议书。

三、委托人的权利

1、委托人有权参与招投标的有关活动。

2、委托人有权要求代理人及时提供代理工作阶段性的进展情况。

3、委托人有权要求代理人更换不称职的人员或应回避的人员。

4、委托人有权确定代理人的具体工作内容。

5、如委托人或建设行政主管部门发现代理人在代理活动中违反有关的法律、法规或建设程序并经确认，委托人有权要求代理人纠正，直至中止合同。

四、委托人的义务和责任

1、委托人在代理人开展招标代理业务之前应按照有关规定办全本项目招标所需的有关审批手续，使招标工作具备条件。

2、委托人应当向代理人及时、无偿、真实、详细的提供招投标代理工作范围内所需的文件和资料（如建设批文、资金证明、地质勘察资料、施工图纸等）。

3、对代理人提出的书面要求，委托人应当在3日内做出书面答复，如因此造成的时间延长由委托人负责。

4、在合同履行期间，委派熟悉业务、知晓法律法规、工作认真负责的_____作为委托人的代表，配合代理人工作。

5、委托代理咨询项目中如内容、时间等有重大调整，委托人应当书面提前3日通知代理人，以便调整相应的工作安排，如因此造成的时间延长由委托人负责。

6、委托人不得泄露依法应当保密的任何信息。

7、在法律规定的时限内签订工程合同，并在签订合同后提交招投标监管机构备案。

8、承担由于自己过失造成代理人的经济损失。

9、委托方及其工作人员，不得以任何形式向代理人收受或索要回扣、好处费、礼金、有价证券和其它礼物；不得在代理人报销应由个人支付的费用。

10、委托人应当完成的其它工作：_____ / _____

五、代理人的权利

1、有权拒绝违反国家法律法规和规章以及建设行政主管部门有关规定的人为干预。

2、依据国家有关法律法规的规定，在授权范围内办理委托项目的招标工作。

3、有权建议更换不称职或有其它原因不宜参与招标活动的委托方人员。

4、如委托人的某些条件和要求不符合现行的法律法规或程序，代理人可以建议委托人进行修改。拒不修改的，代理人有权单方面终止履行合同。

5、除发包方案、中标通知书及招投标情况书面报告由委托人盖章签字，中标通知书再加盖代理人公章外，自拟定发包方案至提交招投标情况书面报告所形成的资料、文件均需由代理人盖章签字。

六、代理人的义务和责任

1、按照国家法律法规以及建设行政主管部门的有关规定从事招投标代理活动。

2、在委托授权范围内为委托方提供招标代理服务，不得将本合同所确定的招标代理服务转让给第三方。

3、有义务向委托方提供招标计划以及相关的招投标资料，做好相关法律法规及规章的解释工作。

4、代理人在组织接收投标申请人报名、抽取评标专家等工作流程中，需严格执行行业规范、并随时自觉接受委托人的监督，委托人一旦发现代理人在上述工作流程中存在违规违法的行为，委托人有权立即解除合同并追究代理人责任。

具体要求如下:

(1) 代理人组织接收投标申请人报名时做好保密工作, 不得向包括委托人在内的任何单位及个人透露除报名家数以外的任何信息:

(2) 代理人抽取评标专家前必须提前不少于 24 小时通知委托人, 并接受委托人对评标专家抽取工作的监督:

5、代理方工作人员如与本工程潜在投标人有任何利益关系应主动提出回避。

6、在代理活动中不得泄露依法应当保密的任何信息。

7、对代理过程中提出的技术方案、数据参数、技术经济分析结论负责。

8、代理人成立招标代理项目组, 并任命_____为项目负责人, 负责该项目招标代理工作。项目组组成人员情况见附件一。

9、自委托人提供完整的招标需求资料起, 代理人必须在 7 个日历日内完成招标文件初稿的编制; 自委托人提供完整的招标文件修改意见后, 代理人必须在 3 个日历日内完成招标文件的修改。如发生逾期情况, 每逾期一日, 代理人应承担 500 元违约金, 且委托人有权从应付代理人的费用(如有)中直接扣除。

10、因代理人的单方过失造成的经济损失, 应当向委托人进行赔偿。

11、代理人违反本合同约定的任一项义务的, 委托人亦有权解除本合同, 委托人无需支付招标代理服务费, 已支付的费用委托人有权要求代理人退还; 且代理人还应承担 5000 元违约金, 违约金不足以弥补委托人损失的, 代理人应另行补足差额。因不可抗力导致代理合同不能全部或部分履行, 代理人不承担责任。

12、代理人不得采用行贿、给予其他利益或者诋毁他人等不正当手段进行竞争;

七、招标代理服务收费的计取

1、根据国家现行取费政策, 按照以下计算方法确定招标代理服务费金额

1.1 招标代理服务费: 以各标段中标价为计算基数, 招标代理服务费=按计价格[2002]1980 号及发改价格[2011]534 号文件规定的标准收费金额×()
收取。

2、招标代理服务费的支付, 采用以下_____方式。

(1) 由委托人支付。

(2) 与投标人约定, 由中标人支付。

采用第(2)种方式支付招标代理服务费的, 招标文件必须写明。

3、支付招标代理服务费的时间：单个项目的招标代理服务完成，且委托人与中标方合同签订完成后，且已提供本项目的招标代理服务费全额发票（税率6%的增值税专用发票）后，15日内一次性支付该项目的招标代理服务费。

4、其余服务内容均不涉及费用支付。

八、委托人对代理人完成本合同委托内容的时间要求

1、代理工作开始时间：以合同签订时间为准。

2、代理工作完成时间：合同签订后满三年。

九、违约和争议的解决

1、由于一方违约造成的损失，由违约方承担，另一方要求违约方继续履行合同时，违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。

2、由于违约造成第三方损失的，也由违约方在赔偿另一方损失的基础上再赔偿第三方损失。

3、双方对代理合同条款变更时必须另签补充合同条款，补充合同条款作为本代理合同的组成部分与主合同具有同等法律效力。

4、委托人与代理人在合同履行期间发生争议时，可以和解或者要求有关主管部门调解。一方不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方可以选择以下（2）方式解决争议：

（1）双方约定向_____（工程所在地）仲裁委员会申请仲裁。

（2）向合同签订地有管辖权的人民法院起诉。

十、合同份数

双方约定合同一式陆份，双方各执叁份。

十一、合同签订地

本合同签订地：合肥市

补充条款：双方签署本协议时，应同步签署本合同附件三《廉政协议》。

甲方：

乙方：

（盖章）

（盖章）

法定代表人或其授权代表：

法定代表人或其授权代表：

(签字/盖章)

地址:

电话:

(签字/盖章)

地址:

电话:

合同附件一：

招标代理项目组组成人员情况及事项表

项 目 名 称				招 标 内 容	
人 员 情 况					
姓 名	职 务	职 称	注册资格	上岗证号	备 注
代 理 事 项 及 承 办 人 安 排					
代 理 事 项		承 办 人 签 名	代 理 事 项		承 办 人 签 名
代拟招标方案			编制标底		
发布招标公告 (投标邀请书)			组织现场踏勘和答疑		
投标申请人报名			组织开标、评标		
编制资格预审文件			代拟中标公示		
审查潜在投标人资格			代拟中标通知书		
编制招标文件			草拟工程合同		
编制工程量清单			编制招投标书面报告		
代理人：					

注：本表中承办人签名一栏必须由本人亲自签字。

合同附件二：

建设工程招标授权委托书

_____(委托人即招标人的法定代表人的姓名)系 _____(招标人名称)的法定代表人,现授权委托 _____(招标代理机构名称),为 _____(拟招标项目名称)的代理人,以招标人的名义办理以下事项(有委托的在□中打√,无委托的在□中打×):

- ☒ 代拟发包方案(施工、设备、材料);
- ☒ 发布招标公告(发出投标邀请书);
- ☒ 编制资格预审文件;
- ☒ 组织接收投标申请人报名;
- ☒ 审查潜在投标人资格,确定潜在投标人;
- ☒ 编制招标文件;
- ☐ 编制工程量清单;
- ☐ 编制工程标底;
- ☒ 组织现场踏勘和答疑;
- ☒ 组织开标、评标;
- ☒ 草拟工程合同;
- ☒ 编制招投标情况书面报告;
- ☐ 与发包有关的其它事宜: _____/_____

招标代理人在代理招标过程中办理上述事宜所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务,委托人均予以承认,但发包方案、中标通知书、招投标情况书面报告需经委托人签署。代理人无转委托权。

本授权委托书的有效期为: _____本招标代理合同签订至代理工作结束_____。

特此声明。

委托人: (盖章)

法定代表人: (签字)

2025 年 月 日

合同附件三

廉 政 协 议 书

为了确保项目顺利进行，防止各种腐败的发生，根据国家和安徽省、合肥市有关廉政建设的规定，特订立本协议如下：

一、双方应当自觉遵守国家和省、市有关廉政建设的规定。

二、委托人方面（包括建设单位及项目管理单位）：

- 1、委托人及其工作人员不得以任何形式向代理人索要和收授回扣等好处。
- 2、委托人工作人员应当保持与代理人的正常业务交往，不得接受代理人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在代理人报销任何应由个人支付的费用。
- 3、委托人工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 4、委托人工作人员不得要求或者接受代理人为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排、旅游以及出国等提供方便。
- 5、委托人工作人员不得向代理人介绍家属或者亲友从事与委托人工程有关的经济活动。

三、代理人方面：

- 1、代理人应通过正常途径开展相应业务工作，不得向委托人工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 2、代理人不得为谋取私利擅自与委托人工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 3、代理人不得以任何理由、邀请委托人工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 4、代理人不得为委托人工作人员购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 5、代理人如发现委托人工作人员有违反上述协议者，应向委托人领导或者委托人的上级单位举报，委托人不得找任何借口对代理人进行报复，委托人对举报属实和严格遵守廉洁协议的代理人，在同等条件下给予承接后续工程的优先投标权。

四、委托人发现代理人有违反本协议或者采用任何手段行贿委托人工作人员，委托人根据具体情节和造成的后果追究代理人合同造价 5% 的违约金，由此给委托人单位造成的损失均由代理人承担，5 年内该企业及其所属分子企业（含其实际控制人）不得参与天星医药及所属企业招投标项目。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

授权代表：

授权代表：

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日